

[양식]

글로벌산업기술협력센터 해외공동연구개발기관 신청서

제출 마감일: 2024년 3월 4일

신청서 기재 내용 일체 비공개

제출처: gitcc@kiat.or.kr로 메일 제출

1. 일반정보

신청기관	기관명			
	주소			
책임자	이름		생년월일	
	부서		사무실 전화번호	
	직위		팩스 번호	
	E-mail		핸드폰 번호	
총 수행기간	Month / Day / Year ~ Month / Day / Year (Months)			
센터 중점기술분야	* 공고문 상의 지원분야를 참고하여 복수 기재 가능			
본 기관은 관계 법령 및 규정, 의무를 준수하며, 동 글로벌산업기술협력센터 사업의 신청서를 제출합니다. 아울러 동 신청서 상의 기재 내용이 사실임을 확약하며 만약 사실이 아닐 경우 선정 취소, 협약 해약 등의 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.				
2024년 월 일 신청기관 책임자: ooo oooo (서명)				

2. 해외기관 사업추진 역량의 적합성

2-1. 해외기관의 연구개발역량

예) 한국과 협력이 가능한 중점기술 분야의 기술적 성과 및 실적(특허 출원 및 등록, 논문 등)

총연구비 규모

연구인력 현황(명)

2-2. 추진조직 전문성 및 현황

예) 추진조직의 운영현황 (예: 국제협력담당부서, 사업화전담부서 등)

2-3. 기업협업 및 사업화 지원능력

예) 기업공동연구현황

기업협력 조직 및 인프라

기술이전 및 사업화 실적(창업 포함)

3. 사업추진 계획의 적절성

3-1. 센터운영 계획의 적절성

예) 센터운영 모델의 적절성

센터 지원인력 구성의 신빙성

한국기업 지원 운영전략

- 인력교류 지원 계획

- 한국기업과 해외기관간 협력 플랫폼 운영 계획(기술협력)

연도별 정량적 성과 (매칭, 기획, 기술교류회 건수 등)

3-2. 기관의 사업참여 의지 및 지원

예) 센터 추진 시 현금 혹은 현물 매칭 규모

본 프로그램 전용 인력, 연구지원 공간 확보 및 시설 제공 여부

3-3. 한국측이 활용 가능한 시설 및 기자재 인프라

예) 공유사용 가능한 연구장비, 기자재 현황 및 활용 조건

4. 국제공동연구 추진방안

4-1. 국제공동연구 기획 역량(국내기업의 공동연구 수요 필수 포함)

예) 국제공동연구 추진 절차

한국과의 공동연구 현황

한국과의 공동연구 수요

4-2. 국제공동 개방성

예) 한국기업에 대한 IP 이전가능 권리(통상실시권, 전용실시권, 양도)

한국기업에 대한 IP 이전 조건 (전용실시권, 양도를 위한 추가 경비, 매출 발생 시 경상기술료)

* 상기 내용은 센터 신청 기관의 내부 IP가이드라인 자료로 뒷받침 되어야 함

간접비(오버헤드) 비율 경감 여부 등 연구성과의 상용화를 지원하기 위한 각종 지원 방안

◆ 예산안

항목	내용	금액 (USD)
인건비	연구 및 지원 인력 인건비	
타당성 연구비 (Feasibility Studies)	타당성조사를 위한 연구개발비	
연구시설 및 장비비	연구시설 및 장비 유지 보수 비용	
공동연구 및 사업화 활동 비용	협업 및 사업화 활동 비용	
여비	인력교류 및 상호 방문을 위한 비용	
멤버십(필요시)	국내기업에 대한 기술협력 지원이 멤버십형태로 운영되는 경우	
간접비(오버헤드)	행정 및 운영 비용	
총액		

*항목별 모든 금액은 “금액(USD)”에 기입하되, 적용가능한 항목이 없는 경우 기타(N/A)로 표시하여 행
을 추가할 수 있음. 예산투명성을 제고하기 위해 예산 상세내역 및 사유 등의 보완자료 첨부 가능

- ※ 신청서 분량은 20장 이내(글자크기 14pt 미만)로 제한 (붙임은 신청서 분량에 포함되지 않음)
- ※ 필요시 추가 설명자료 등 관련자료는 붙임으로 제출 가능
- ※ 항목별 내용은 예시이나, 미작성 항목은 평가에 영향을 줄 수 있음